

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА
(МБОУ СОШ № 2)**

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим Советом
Протокол №1
от «13» февраля 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ № 2
М. Н. Коломиец
«14» февраля 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в МБОУ СОШ №2 (далее - Положение) разработано с целью сохранения здоровья детей и подростков и устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарноэпидемиологическом благополучии населения», постановления главного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.2002 г. № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.1178-02», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

1.3. Предоставление питания обучающимся в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом МБОУ СОШ №2 (далее – Школа).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

1.5. Основными задачами организации питания обучающихся являются создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и

безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания в школе.

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

2.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

2.3. Администрация школы совместно с классным руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной и (или) бесплатной основе.

2.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

Режим питания в школе определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32. 2.5.

Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготавливаемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

2.6. Примерное меню утверждается директором школы.

2.7. Питание обучающихся осуществляется школой совместно с предприятием общественного питания или индивидуальным предпринимателем на договорной основе. Школа осуществляет контроль работы организации общественного питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы.

2.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны

соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам Сан-Пин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.9. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых предприятием общественного питания, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.10. В школе назначается лицо, ответственное за организацию питания.

3. Порядок организации питания в школе.

3.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах) и стоимость.

3.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объёме с понедельника по пятницу в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3.3. Часы приёма пищи устанавливаются в соответствии с графиком приёма пищи, утвержденном директором школы. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматриваются перемены по 15-20 минут.

3.4. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия.

3.5. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительную работу с обучающимися и родителями о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

3.6. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором школы, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака и обеда.

3.7. Родители, на основании протокола родительского собрания, разрешают классному руководителю сбор денег на питание, а также производить оплату за питание детей в столовой с последующим отчётом об их расходовании.

3.8. Ответственный за организацию питания в школе, назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся;
- посещает все совещания по вопросам организации питания, проводимые отделом образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность в бухгалтерию;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в школе учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания учащихся;
- регулярно принимает участие в контроле качества приготовления пищи;
- своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- при необходимости проводит рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания в пределах своей компетенции;
- ходатайствует о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

4. Питание учащихся на платной и льготной основах.

4.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся на добровольной основе.

По решению родительских комитетов классов оплата завтраков и обедов может осуществляться классными руководителями. В этом случае собранные средства сдаются работнику столовой, который ведёт учет, питающихся, принимает денежные средства и выдаёт квитанции. Оплата за питание также может осуществляться самими учащимися непосредственно в столовой.

4.2. Бесплатное горячее питание и льготное питание организуется в порядке, ежегодно утверждаемом Постановлением администрации города Лермонтова.

4.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, устанавливается соответственно органами местного самоуправления.

4.4. Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания несёт классный руководитель.

4.5. Списки учащихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом директора.

4.6. Классный руководитель ведёт ежедневный учет питающихся на бесплатной и платной основе.

4.7. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца сдаётся в бухгалтерию ответственным по питанию.